AIDE · ØTÂF

Installer et démarrer

Version ordinateur et iPad · Environ 10 minutes · Øtâf 3.9 · L'Atelier

Øtâf garde tout sur votre appareil, et dans un fichier de votre cloud si vous le voulez. Pas de compte, pas de serveur. L'appli vous tutoie ; ce guide vous vouvoie.

1

Installez Øtâf

Sur **iPhone, iPad et Mac**, installez Øtâf depuis l'App Store. Sur un ordinateur **Windows** ou un téléphone **Android**, ouvrez **otaf.sebastienvassant.com** dans Safari, DuckDuckGo, Firefox ou Edge.

iPhone · iPad · Mac

Depuis l'App Store. Sur Mac, il faut une puce Apple (M1 ou plus récente).

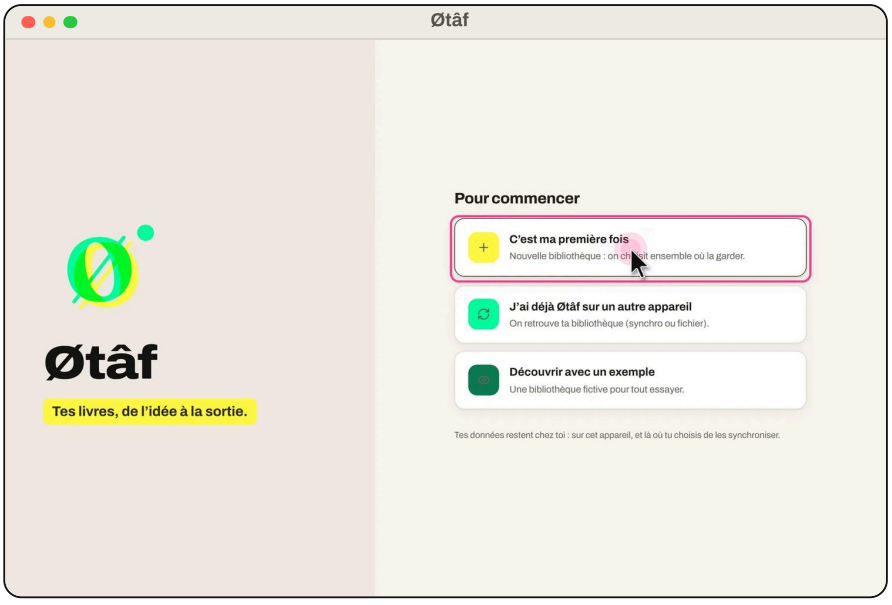
Windows · Android

Dans le navigateur, à l'adresse **otaf.sebastienvassant.com**.

2

Une nouvelle bibliothèque

À la première ouverture, choisissez **C'est ma première fois**. Øtâf déjà installé ailleurs ? « J'ai déjà Øtâf sur un autre appareil ». Pour tout essayer avant : « Découvrir avec un exemple ».

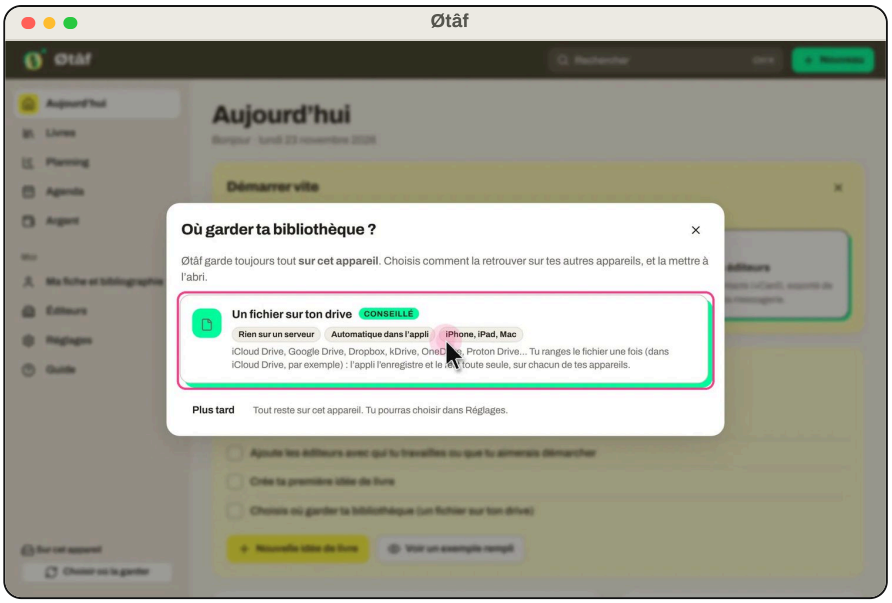


3

Où garder la bibliothèque

Øtâf garde toujours tout sur l'appareil. Pour la retrouver sur vos autres appareils et la mettre à l'abri, choisissez **Un fichier sur ton drive** (conseillé) : rien ne passe par un serveur.

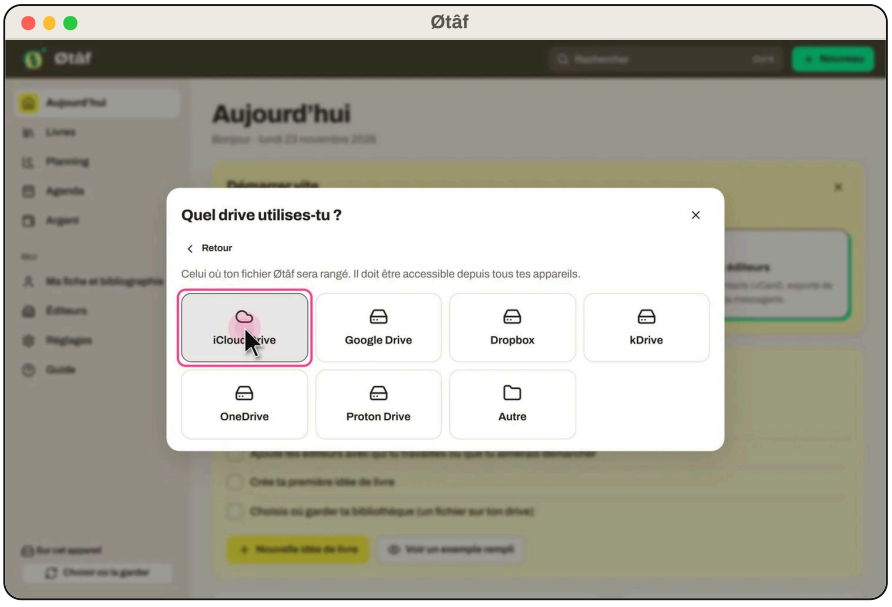
> « Plus tard » laisse tout sur cet appareil : vous pourrez choisir dans Réglages.



4

Votre drive

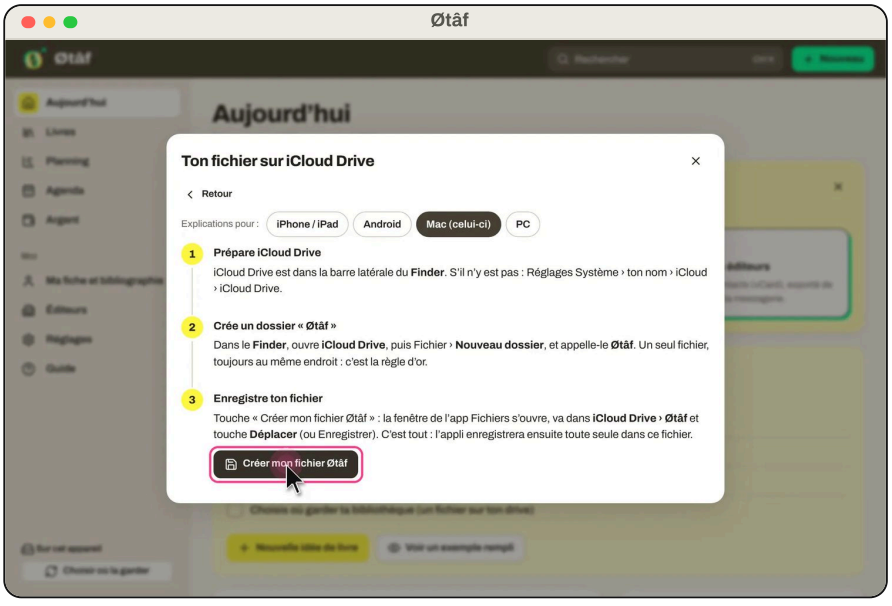
iCloud Drive, Google Drive, Dropbox, kDrive, OneDrive, Proton Drive ou un autre : celui que vous ouvrez sur tous vos appareils.



5

Créez le fichier

Øtâf explique pour chaque appareil. Créez un dossier « Øtâf » dans votre drive, puis **Créer mon fichier Øtâf** et rangez-le dans ce dossier. Dans l'appli, il s'enregistre ensuite tout seul, quelques secondes après chaque changement.

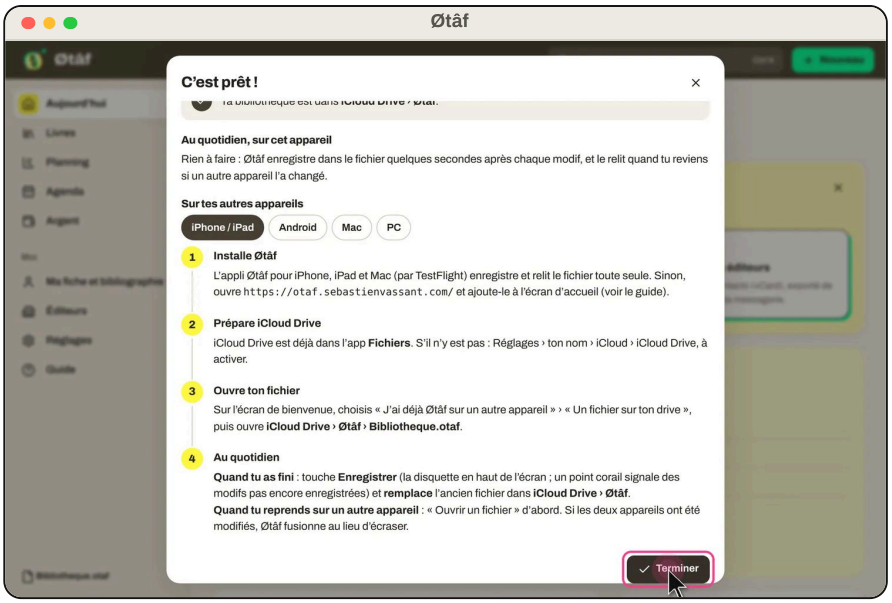


6

C’est prêt

Øtâf rappelle où est le fichier, et comment ouvrir la même bibliothèque sur vos autres appareils. **Terminer**.

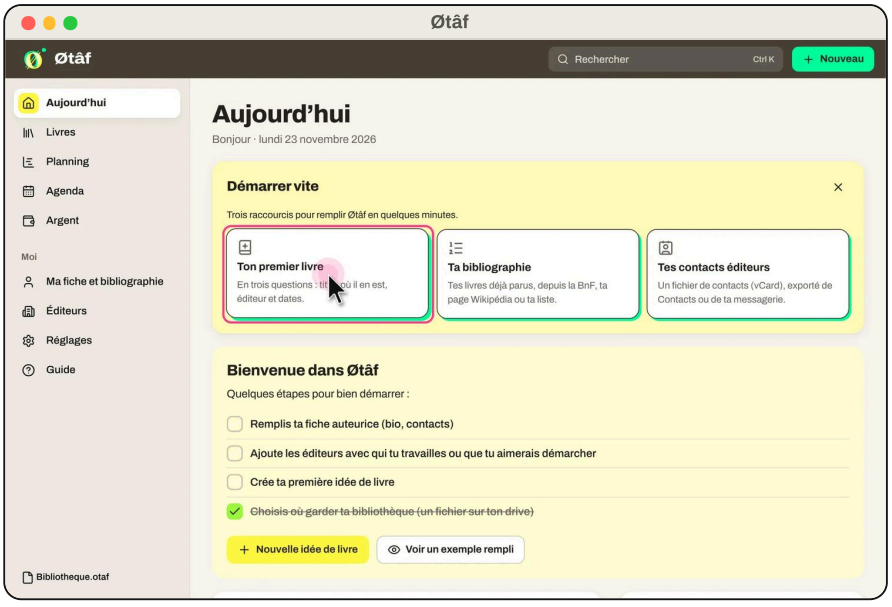
> Sur un autre appareil : « J’ai déjà Øtâf sur un autre appareil », puis le même fichier.



7

Démarrer vite

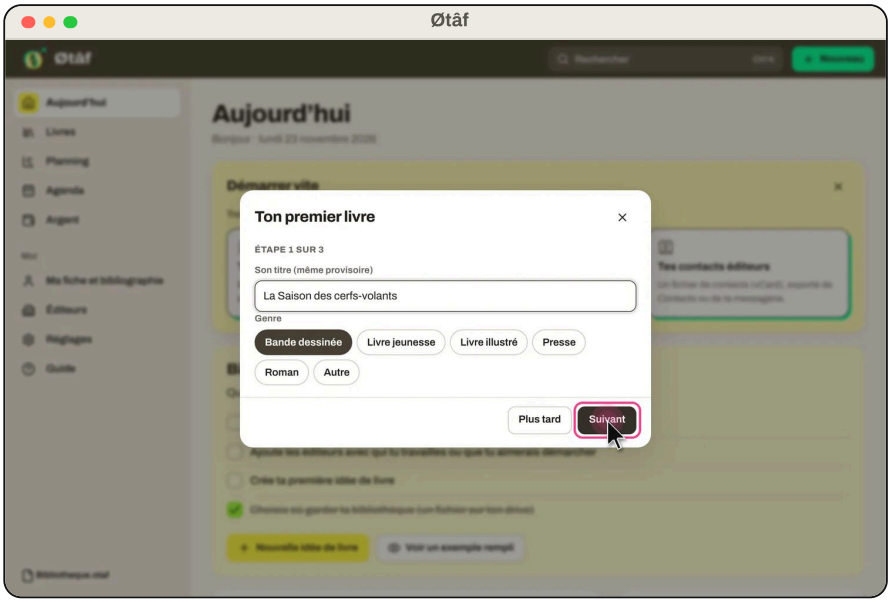
Trois raccourcis pour remplir Øtâf en quelques minutes : **votre premier livre**, votre bibliographie (depuis la BnF, Wikipédia ou une liste) et vos contacts éditeurs (un fichier vCard).



8

Votre premier livre : le titre

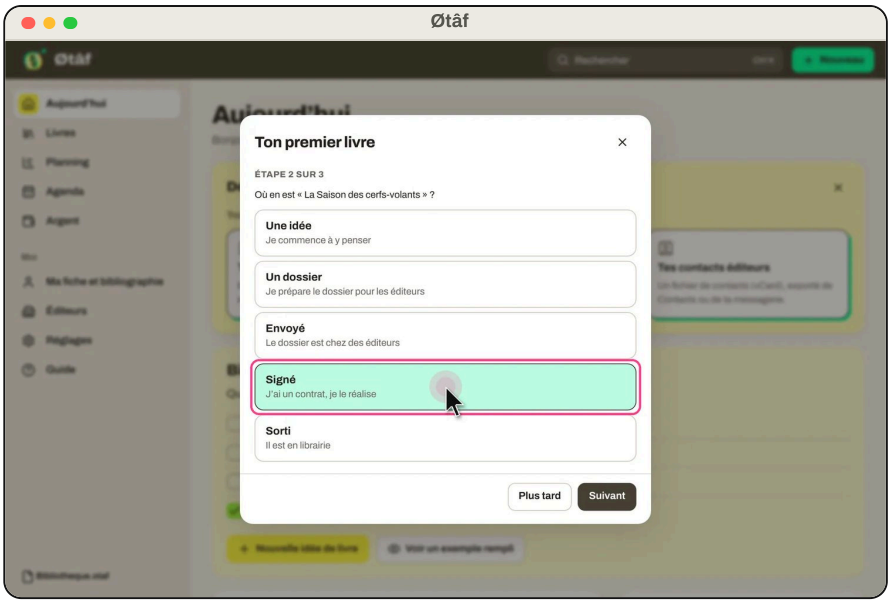
Son titre, même provisoire, et son genre : bande dessinée, livre jeunesse, livre illustré, presse, roman. Puis **Suivant**.



9

Où il en est

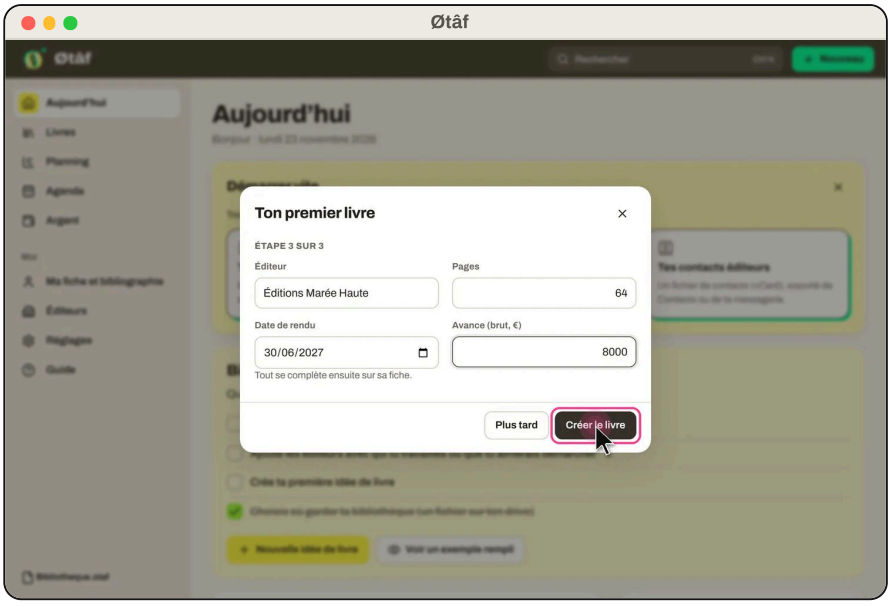
Une idée, un dossier en préparation, envoyé à des éditeurs, signé ou déjà sorti. Øtâf adapte la suite à votre réponse.



10

L'éditeur et les dates

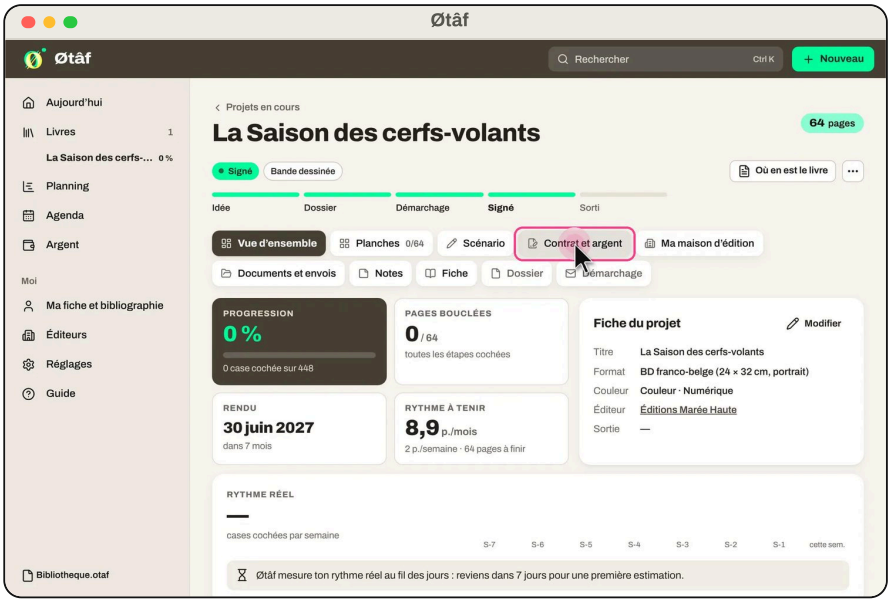
Pour un livre signé : l'éditeur, le nombre de pages, la date de rendu et l'avance. Tout se complète ensuite sur sa fiche. **Créer le livre**.



11

La page du livre

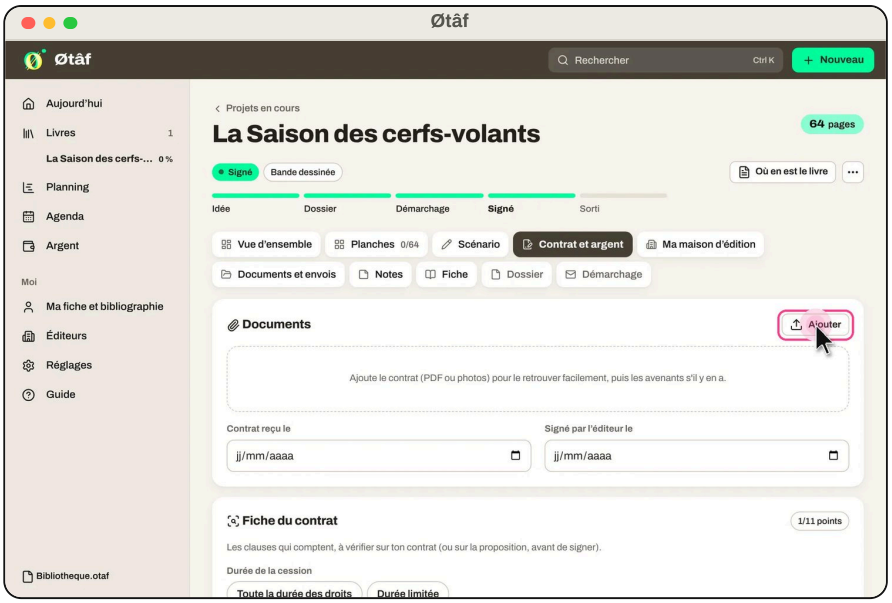
La progression, le rendu et le **rythme à tenir** : Øtâf calcule combien de pages par mois il faut pour tenir la date. Les onglets rangent tout : planches, scénario, contrat et argent, maison d'édition, documents et envois.



12

Le contrat

Dans **Contrat et argent** : le contrat (PDF ou photos), ses dates, et la fiche du contrat point par point, à vérifier avant de signer. Les échéances de l'avance arrivent ensuite dans Argent.



13

Votre fiche auteurice

Dans **Ma fiche et bibliographie** : prénom, nom, nom de signature, pronoms (il, elle, iel…) et contacts. Øtâf les reprend dans vos dossiers de projet. L'onglet Bibliographie liste vos livres parus.

